

# 重庆登康公司

SAP ERP 系统升级项目

竞选说明书

重庆登康口腔护理用品股份有限公司

2024 年 02 月 27 日

## 一、 登康公司简介

重庆登康口腔护理用品股份有限公司（以下简称“登康口腔”或“公司”，股票代码 001328）前身为重庆牙膏厂，其发展历史可追溯到 1939 年的大来化学制胰厂。公司于 2001 年通过股份制改造新设成立，目前已发展成为中国具有影响力的专业口腔护理企业。2023 年 4 月，登康口腔在深圳证券交易所挂牌上市，是全面注册制下首批主板上市企业之一。

## 二、 项目背景

自 2017 年，我司已成功部署针对快消行业的 SAP S4 HANA 解决方案及系统，实现了财务管理、物资管理、生产计划管理、销售管理、仓库管理以及质量管理的数字化转型，目前使用的是 SAP S4 1610 版本。为了确保系统的稳定性和高效性，满足未来业务发展的需求，公司需要对 SAP 系统进行升级和优化。通过升级至最新的 SAP 软件版本，进一步优化现有业务流程，并充分利用新功能来提升运营效率，为公司未来的业务增长奠定坚实的基础。

### 1 实施组织与系统范围

升级包含 SAP ERP 系统(存量系统)的开发、测试、生产环境应用、数据库及操作系统。

外围系统包括但不限于 CRM/SRM/OA/MES/APS/OMS 等。

使用模块：PP/MM/SD/FICO/MM/QM。

开发程序：自开发程序及标准程序增强。

## 2 实施升级

SAP 系统现状和升级后对比表。

序号	项目	现状或版本	计划升级后版本
1	SAP 版本	S4 1610 SP0	S/4 HANA 2023 或以上版本
2	数据库	HANA 1.0 ver122	HANA 2.0 SP7+或以上版本
3	操作系统	SUSE 11 SP4	SUSE 15 FOR SAP 配套的最新版本
4	启用模块	FICO、PP、SD、MM、QM、WM	FICO、PP、SD、MM、QM、WM
5	系统架构	开发环境（定制 100，开发 200， 权限测试 300）	开发环境（定制 100，开发 200，权 限测试 300）
		测试环境（集成测试 600， UAT620，UAT630）	测试环境（集成测试 600，UAT620， UAT630）
		生产环境（正式环境 800）	生产（正式环境 800）
6	外围接口	SRM、OA、CRM、MES、APS、BI、 银企直连等	SRM、OA、CRM、MES、APS、BI、银 企直连等

本次 SAP 系统具体内容详见附件 3：《登康口腔-SAP ERP 系统升级项目需求》。

## 3 最高限价

本次招标设置最高限价，最高限价为 50 万元人民币（含税价），超过最高限价的投标将被否决。

## 4 评选方法

本次评选采用经评审的综合评标法，评选小组首先进行符合性审查。符合性审查合格的竞选人中，按综合得分由高到低顺序推荐中标候选人。

### 三、 竞选流程及时间安排

#### 1 比选文件的发出

- (1) 发出时间：2024年02月27日。
- (2) 发出方式：重庆登康口腔护理用品股份有限公司官网  
(<http://www.dencare.com.cn>) 下载比选文件等有关资料。

#### 2 比选收取

- (1) 截止时间：2024年03月06日前。
- (2) 送达地点：重庆登康口腔。

#### 3 技术标开标及答疑

- (1) 竞方收到比选文件后，需组建本次项目实施交付团队。竞选方拟派到我司项目的实施交付项目经理须参与述标和答疑过程，否则评选小组会对该项进行扣分。
- (2) 开标时间：2024年3月11日左右（具体时间另行通知）。
- (3) 开标地点：重庆登康口腔
- (4) 开标时请各竞选方用60分钟时间进行方案介绍和答疑等。建议方案介绍45分钟、答疑15分钟，具体时间分配可根据竞方实际情况而定。
- (5) 我公司将组建评选小组，对所有密封的标书进行现场拆封、评审，各竞选方要在开标当天指派投标委托人到场进行情况介绍，并现场回答评选小组的疑问。

#### 4 开商务标及定标

- (1) 开商务标：本着公平公正的原则，在公司相关部门的监督下，评选小组现场对竞选方的商务报价文件进行开标，并根据评分规则计算出最终商务得分。
- (2) 评选原则：满足比选文件要求，竞选方案最佳，报价相对最为合理。评选小

组将依据竞选方的方案、报价、类似项目经验、资质、信誉、服务承诺等进行综合评价（项目价格是中标与否极为重要的评价指标而非唯一因素），择优选择中选单位。

## 5 定标及中选通知

评选小组确定中选单位后，我公司将以电话或书面通知中选及未中选的单元，但不作中选或未中选原因解释，且所有比选资料不予退回，将作为今后的备选合作资料留存。

## 6 合同签订及项目实施

(1) 竞选方在接到中选通知后，须在5个工作日内与我公司进行合同谈判。

(2) 项目实施开始时间预计在2024年03月，实施完成时间预计在2024年07月31日之前。

## 四、 竞选方资格要求

本项目招标实行资格后审，参选人应具备以下资格条件：

### 1 营业执照

具有独立法人资格，具有在国家工商管理部门依法登记注册的营业执照。（须提供有效的营业执照复印件）

### 2 业绩要求

从2020年1月1日（以合同签订时间为准）至投标截止日，参选人需在全国范围内至少承担过类似于本项目的SAP ERP升级项目业绩 $\geq 1$ 个。

（参选人须提供项目合同业绩的合同关键页复印件。合同关键页包括但不限于：合同名称或项目名称、合同签订双方的名称、合同采购内容（标的物）、合同金额页、双方签章页、合同签订时间等内容。参选人应对其提供的业绩证明材料的真实性负责。当以上业绩证明材料体现的合同名称或项目名称、合同签订双方的名称、合同采购内容

(标的物)、合同金额页、双方签章页、合同签订时间等信息与业绩要求不一致时，按不利于参选人的原则进行解释。)

不满足上述业绩要求的业绩无效。

### 3 信誉要求

参选人未被人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人员名单且未在被执行期内；(需提供相关网页查询截图复印件)

## 五、 竞选文件要求

竞选方递交到我公司的竞选文件包括但不限于以下内容，所有文件、资料都须以中文形式进行密封提交。竞选文件的相关要求如下：

### 1 企业简介

(1) 竞选方企业介绍。

### 2 项目方案

(1) 登康口腔 SAP ERP 整体升级解决方案。

(2) 项目实施团队及实施策略。

(3) 售后服务及其他增值服务说明。

### 3 商务报价(需单独密封)

(1) 本项目的竞选货币为人民币，竞选报价应包含全部工作内容费用及差旅费、税金等一切费用，并需对我司开具相应的增值税专用发票，若有遗漏由竞选人自行负责。

(2) **商务报价单需加盖鲜章，并单独密封提交。**若竞选方在正式开标前以任何方式泄露商务报价的视作废标处理，取消竞选资格，同时列入公司供应商黑名单。对公司人员有任何要求提前报价的行为，视为违规，并追究其相关责任人责任。

(3) 商务报价单格式请参附件 2。

#### 4 资质证明材料

- (1) 营业执照复印件（加盖竞选方公章）、组织机构代码证复印件（加盖竞选方公章）、税务登记证复印件（加盖竞选方公章）等。
- (2) 竞选方法人身份证复印件（加盖竞选方公章）、法人代表授权委托书（法人签字）、项目授权证明、被授权人身份证复印件（加盖竞选方公章）。
- (3) 竞选方提供产品的软件知识产权登记证书（产品为自有）或授权经销证明（产品非自有）复印件 1 份（加盖竞选方公章）。
- (4) 竞选方如果通过相关认证，请提供其证明文件复印件 1 份（加盖竞选方公章）。
- (5) 类似项目案例合同证明材料。竞选方完成类似于本项目的 SAP ERP 升级项目业绩一览表，内容包含项目名称、被实施公司、实施内容、完成时间、实施地点等。需提供相关项目业绩合同复印件和验收报告复印件（盖公章）。

#### 5 参选保证金

若本比选文件中明确提出需缴纳参选保证金，竞选方需提供参选保证金转账凭证复印件作为竞选附件之一。

#### 6 竞选人廉洁自律承诺书

各竞选方需对竞选过程中的行为进行廉洁自律承诺，竞选方需提交《竞选人廉洁自律承诺书》，见附件 1。

### 六、 参选保证金

为确保参选方的诚信，以及产品质量、交付期的有效控制，竞选方需在 2024 年 3 月 6 日前以转账方式向我公司支付壹万元人民币作为参选保证金，否则将视为放弃本次竞选资格。并将参选保证金转账凭证复印件作为竞选附件之一。

户名：重庆登康口腔护理用品股份有限公司

开户行：重庆市工行五里店支行

账号：3100022809022109593

### 1 参选保证金的退还

我公司将在中选通知发出后的5个工作日内通知未中选单位办理参选保证金（不计利息）的退取。中选单位的参选保证金自动转为履约保证金。

### 2 遇下列任何情况发生时，参选保证金将被没收：

- （1）竞选方在招标文件中规定的竞选有效期内撤回其投标；
- （2）中选单位在规定期限内未到我公司进行合同谈判和签订的；
- （3）经查实，参选人人违反廉洁承诺相关条款的；
- （4）参选人采用不正当的手段骗取中标的。

### 3 履约保证金的扣减

中选单位的参选保证金自动转为履约保证金，当中选单位未能按合同约定进行按质、按量和按时间交付时，我公司将按合同约定进行扣减。

## 七、 其他相关说明

- 1 竞选方应对所提交资料的真实性负责，若中选后不能按竞选资料中所承诺的内容及价格来执行，或做出违反商业道德及法律规范的行为时，我公司将追究其法律责任，并要求其竞选方补偿因此而产生的经济损失。
- 2 竞选方对本比选书有疑义，以电话或书面形式向我公司咨询，一切材料以我公司的书面材料为准。本竞选文件以及竞选方的竞选文件和在竞选过程中所作的承诺均将作为后续签订的合作合同的附件，与合同具有同等法律效力。
- 3 竞选方无论报价过程中的做法和结果如何，竞选方自行承担所有风险与竞选有关的全部费用，我公司不作任何漏标补偿。
- 4 本项目不允许转包，实施过程中的一切费用及安全责任由中标方负责。



## 八、 联系方式

联系人：王文俊

电 话： 023-67012828

邮 箱： wangwenjun@dencare.com.cn

地 址： 重庆市江北区海尔路 389 号（邮编： 400025）

重庆登康口腔护理用品股份有限公司

2023 年 02 月 27 日

附件 1:

## 竞选人廉洁自律承诺书

重庆登康口腔护理用品股份有限公司:

为了积极配合贵公司进行的招标工作,有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生,确保招标工作的公平、公正、公开,我们特向贵公司承诺如下事项:

1.自觉遵守国家法律法规及贵公司有关廉政建设制度,不使用不正当手段妨碍、排挤其它投标单位或串通投标。

2.按照招标文件规定的方式进行投标,不隐瞒本单位投标资质的真实情况,投标资质符合规定。保证不会以其他人名义投标或者以其他方式弄虚作假,骗取中标。

3.不以任何方式向招标人员或者评标成员赠送礼品、礼金及有价证券或其它支付凭证;不宴请或邀请招标方的任何人参加高档娱乐消费、旅游、健身或其他无偿服务;不以任何形式报销招标方的任何人以及亲友的各种票据及费用;不进行可能影响招标公平、公正的任何活动。

4.不向贵公司涉及招标的部门及个人支付好处费、介绍费;购置或提供通讯工具、交通工具、电脑等。

5.一旦发现相关人员在招标过程中有索要财物等不廉洁行为,坚决予以抵制,并及时向贵公司纪检部门举报(电话:023-67016866)。

6.若违反上述承诺或违反有关法律法规以及贵公司有关规定,我方自愿永久放弃参与贵公司的所有业务往来,并承担贵公司制度规定的赔偿金额(自愿从已付的履约金中扣罚)及一切法律责任。

7.我方自愿将本承诺书作为投标文件的附件,具有同等的法律效力。本承诺书自签署之日起生效。

投标单位(公章):

法定代表人或授权代理人(签名):

日期:

附件 2:

报价单			
项目名称	SAP ERP 系统升级项目		
需求模块	需求人天数	人天单价(含税)	合计 (含税)
BASIS			
ABAP			
FICO			
QM			
PP			
MM			
WM			
SD			
税率			
包干总价 (含税)			
备注:	1、 包干总价为该项目最终总价。竞选方应按时保质保量完成, 如实际人天数有超出, 由竞选方自行负责。 2、 报价单需加盖公司公章, 否则视为无效。		

# SAP ERP 系统升级需求

## 1、SAP 系统升级设计

### 1.1 项目背景

当自 2017 年，我司已成功部署针对快消行业的 SAP S4 HANA 解决方案及系统，实现了财务管理、物资管理、生产计划管理、销售管理、仓库管理以及质量管理的数字化转型，目前使用的是 SAP S4 1610 版本。为了确保系统的稳定性和高效性，满足未来业务发展的需求，公司需要对 SAP 系统进行升级和优化。通过升级至最新的 SAP 软件版本，进一步优化现有业务流程，并充分利用新功能来提升运营效率，为公司未来的业务增长奠定坚实的基础。

### 1.2 项目目标

本次升级是基于存量系统 SAP ERP 进行应用程序、数据库升级。

将现有 SAP 系统升级至 SAP S4 2023 或更高版本，以获得最新的功能和性能提升，满足未来业务发展的需求。

对升级后的系统进行全面业务流程测试，确保新版本的功能正常、稳定运行，并符合公司业务需求。

在项目期间内，完成所需补丁的处理，以解决潜在的安全漏洞和 BUG 问题，确保系统的安全性和稳定性。

确保升级后的系统在未来至少 10 年内能够稳定运行，降低因频繁维护和故障排除导致的成本和影响。

提升系统的高效性和及时性，以满足公司对运营效率和响应速度的要求，进一步优化业务流程和管理水平。

序号	项目	现状或版本	计划升级后版本
1	SAP 版本	S4 1610 SP0	S/4 HANA 2023 或以上版本
2	数据库	HANA 1.0 ver122	HANA 2.0 SP7+或以上版本

3	操作系统	SUSE 11 SP4	SUSE 15 FOR SAP 配套的最新版本
	启用的模块	FICO、PP、SD、MM、QM、WM	FICO、PP、SD、MM、QM、WM
4	系统架构	开发环境（定制 100，开发 200，权限测试 300）	开发环境（定制 100，开发 200，权限测试 300）
		测试环境（集成测试 600，UAT620，UAT630）	测试环境（集成测试 600，UAT620，UAT630）
		生产环境（正式环境 800）	生产（正式环境 800）
5	外围接口	WMS、OA、CRM、MES、APS、BI、银企直连等	WMS、OA、CRM、MES、APS、BI、银企直连等

SAP 系统现状和升级后比对表

## 1.3 项目需求

### 1.3.1 项目范围：

升级包含 ERP 系统的开发、测试、生产环境应用、数据库及操作系统。

外围系统包括但不限于 CRM/SRM/OA/MES/APS/OMS 等。

使用模块：PP/MM/SD/FICO/WM/QM。

开发程序：自开发程序及标准程序增强。

### 1.3.2 升级要求

- a) 独立的沙箱环境进行验证。
- b) 完成至少两轮业务测试和接口测试工作，并解决测试中遇到的问题，确保上线的平稳顺利。
- c) 系统版本技术升级过程中，需对登康内部成员进行培养，并完成技术转移，使其达到今后能独立操作版本升级的效果。
- d) 完成对系统备份恢复的验证相关文档，培训并让系统管理员熟练掌握各种场景进行恢复的操作过程。
- e) 从项目启动开始 5-6 个月内完成升级项目。

- f) 同步 SAP 生产系统、开发系统、测试系统的程序和配置，并提供未来定期同步的解决方案。
- g) 根据该项目现状进行评估，同时兼顾未来 5-10 年的发展，提供建议的 SAP ERP 的系统架构方案。
- h) 正式环境停机切换方案不得超过 36 小时。
- i) 建立针对新版本 SAP 系统的数据备份方案、恢复测试方案。
- j) 确保升级后的 SAP 系统备份，并进行备份恢复演练，并提供备份恢复手册。
- k) 提供完成的业务验证方案，配合完成各外围系统的接口程序修改。确保各模块业务、接口功能在升级后能正常工作。
- l) 制定合理的项目推进计划，设定有效的项目检查节点及检查机制，配合完成项目里程碑节点的汇报工作。
- m) 项目实施中，按规范提供各节点的输出文档，如：方案、计划、测试用例、开发技术手册等。

### 1.3.3 建设内容

工作项	实施内容	交付物
项目启动	完成业务组织的梳理，关键用户识别，角色人员职责定义，成立升级项目组织，协同编制启动会材料，召集召开项目启动会。	1.项目组织 2.项目管理章程 3.项目成员通讯录 4.项目实施主计划 5.项目启动会
调研准备	完成项目实施前期的需求及现状调研，包括 SAP ERP 系统应用各模块的业务流程梳理、自定义开发程序的梳理、外围系统集成接口等现状的调研及梳理工作，SAP 系统日常运营管理现状，完成项目实施的相关准备工作。	1.项目调研计划 2.各模块业务流程清单 3.自开发程序清单 4.外围集成接口清单 5.SAP 日常运营管理现状报告 6.汇总调研分析报告
蓝图阶段	根据调研报告制定详尽的 SAP 升级蓝图实施方案（包括 SAP 业务升级方案、	1.SAP 升级蓝图方案 2.项目实施明细计划

	技术升级方案、测试验证方案、上线切换方案、风险预警方案)。	3.业务及开发调整项清单 4、升级蓝图文档
<b>实现阶段</b>	<p>根据蓝图设计制定的详细实施方案。</p> <p>沙箱升级阶段：进行沙箱环境建设、沙箱系统升级，沙箱系统调整项执行。</p> <p>沙箱测试验证阶段：系统升级及测试（包括项目组测试、关键用户测试、全流程贯通测试），基于测试结果，解决沙箱系统缺陷问题。</p> <p>开发、测试升级阶段：进行开发环境测试环境系统升级。</p> <p>开发测试环境测试验证阶段：系统升级及测试（包括项目组测试、关键用户测试、全流程贯通测试），基于测试结果，解决开发测试环境系统缺陷问题。</p>	1.沙箱测试环境 2.SAP 系统业务测试用例 3.SAP 系统接口测试用例 4.SAP 自定义开发测试用例 5.配置及开发调整记录 6.用户测试报告 7.信息安全测试报告 8.系统性能测试报告
<b>上线阶段</b>	<p>用户培训阶段：完成业务用户和内部顾问的 SAP 新版本系统操作使用培训。</p> <p>上线准备阶段：编写上线切换计划、运行支持计划及完成项目上线评审（包括详细的上线切换步骤）。</p> <p>模拟正式切换阶段：完成 SAP 生产模拟升级切换及验证，根据演练结果，调整和完善上线切换计划。</p> <p>正式切换阶段：完成 SAP 生产系统的升级切换及验证，输出上线切换报告。</p>	1.用户操作手册 2.用户培训记录 3.上线切换计划 4.运行支持计划 5.项目上线评审报告 6.系统部署手册 7.生产上线切换报告
<b>运行支持阶段</b>	<p>运行支持：跟踪处理升级之后系统问题处理，形成问题清单和日常运维手册。</p> <p>现场保障系统上线后两个月的财务月结工作正常开展。</p>	1.问题清单 2.日常运维手册
<b>验收阶段</b>	<p>完成项目所有交付物文档梳理及编写，开展全面的项目知识转移工作，保障甲</p>	1.系统上线后两个月运行报告 2.项目验收报告

	<p>方团队能够承接 SAP 新版本的日常运维管理工作，并协同开展项目验收评审。</p>	
--	--	--

### 1.3.4 项目管理

依据项目建设周期，与甲方共同制定项目里程碑计划；

在项目的进度、组织和控制方面，制定严谨、成熟的管理流程和方法，有效保障项目正常推进，达到甲方项目进度管理要求；

梳理并明确项目阶段目标、管控点和对应的项目质量评价标准，制定项目质量保障措施方案，有效保障项目交付质量，达到甲方项目质量管理要求；

项目建设过程中，与甲方共同编制项目汇报材料，配合甲方完成项目建设相关汇报工作。

### 1.3.5 资源保障

制定清晰的项目组组织架构规划，清晰的人员结构和职责安排，固定项目组规模，在项目周期内整项目组投入开展项目建设工作，不得发生项目组成员和规模频繁变动的现象，项目组核心人员变更需要书面向甲方进行说明，并满足甲方对替代人员的相关要求。

按照项目要求提交承担本次项目的项目组成员列表。乙方项目经理需要具有丰富的管理、实施经验、大型集团企业 SAP 系统升级经验，并必须具有与良好的与高层、中层管理人员和普通业务人员之间沟通、协调能力。具体实施团队要求如下：

项目经理 1 名：成功主持过 SAP ERP 系统升级项目，具备丰富的项目整体把控和推进能力。负责项目的整体进度、质量的管理工作，项目期间要求项目经理在现场。

BASIS 顾问至少 2 名：具备丰富的 SAP 数据库管理&架构经验，具有 HANA 升级和 SAP 架构优化的项目经验和成功案例，拥有 SAP BASIS/SAP HANA PA 认证证书，负责 ERP 系统的技术升级工作。项目期间要求 BASIS 顾问在现场。

业务顾问至少 5 名：具备丰富的制造项目实施经验，具备丰富业务经验和规划能力，涉及 SAP 的 FICO/MM/PP/SD/WM/QM 模块，熟悉各种业务场景和测试案例，具有 SAP 制造实施经验。负责 ERP 系统升级后的业务场景测试和生产系统的升级支持工作。项目期间要求各业务模块顾问在现场。



ABAP 顾问至少 1 名：具备丰富 SAP ERP 开发经验，具有 SAP 制造实施经验，拥有 SAP ERP 升级项目经验和成功案例。负责升级项目的 ABAP 程序问题处理以及报表性能优化工作。项目期间要求 ABAP 顾问在现场。

遵循甲方对项目组成员工作时间的要求。

### 1.3.6 综合服务

项目培训。具体内容如下：

- 1) 制定项目整体培训方案和培训计划；
- 2) 针对各模块关键用户进行系统功能操作使用培训；
- 3) 针对内部业务顾问开展 S/4 系统功能操作使用及新版本特性培训；
- 4) 针对内部开发顾问开展 S/4 系统开发规范及新版本特性培训；
- 5) 针对内部开发 BASIS 顾问开展 S/4 系统运维操作及新版本特性培训；

通过培训达成上述角色人员掌握 S/4 HANA 2023 最新版 SAP ERP 系统的日常使用、运维、故障分析、故障处理等目标。

2. 应急响应。具体内容如下：

1) 项目实施过程中，乙方需要制定相应的应急响应方案。包括应对项目实施过程中发生的各种突发问题和业务、系统隐患，保障 SAP ERP 系统稳定运行，避免项目实施对业务、系统的不利影响。

2) 项目上线后，乙方需保障系统运行过程中各类问题的及时处理，确保系统正常使用。

服务应急响应等级标准(SLA)					
优先级	定义	举例	响应时间	解决时间	支持时间
紧急	生产系统大量业务不能操作	生产系统宕机	10 分钟	<2 小时	7×24 小时
	影响 80 % 以上业务进行	生产系统数据库错误，导致业务大面积停滞。			
高	生产系统部分业务不能操作	月结不能进行下去。不能及时开下一期间帐务	30 分钟	<4 小时	7×24 小时
	影响 80 % 以下业务进行	系统操作（如采购订单、销售订单）不能保存，影响局部业务运作。			
中	生产系统出现一个独立的错误，或系统运行效率下降，但并不影响新的业务进行	查询不正确，但不影响月结	1 小时	<1 天	5×8 小时
		某张单据数据不正确，但不影响月结			
		某一张局部报表出现错误，但不影响月结			

		生产系统运行速度慢			
低	对现有业务操作不产生影响	非生产系统的错误，测试系统中的错误； 一个新的变更需求和评估建议	4 小时	具体协商	5 × 8 小时

### 1.3.7 风险管控

基于前期调研工作，全面梳理项目的风险点，出具风险识别报告，涵盖风险说明、风险等级、风险应对措施等内容；

项目建设过程中，及时预判并报告项目组织保障、项目进度、项目质量等方面风险，出具风险识别报告，涵盖风险说明、风险等级、风险应对措施等内容，并与甲方协同解决风险。